



Pour son **Centre d'immunothérapie et de vaccinologie**, le Service d'immunologie et d'allergie recherche un-e

## **Organisateur(trice) du Centre 100 %**

### **Nous demandons:**

- Une expérience professionnelle, minimum 5 à 6 ans
- Des connaissances solides et approfondies en anglais et français (parlé et écrit)
- Un leadership avéré
- Une excellente maîtrise de la comptabilité
- Un contact aisé, dynamique, une discrétion totale, un goût pour les chiffres, les statistiques et un tempérament de réalisateur/trice.
- Une capacité d'écoute, d'autonomie et à travailler en équipe
- Savoir prendre des initiatives, de bonnes capacités d'adaptation, un sens aigu de l'organisation et de la précision, enfin quelqu'un de très consciencieux

### **Nous offrons :**

- Une activité au sein d'une équipe pluridisciplinaire active dans le domaine de la recherche fondamentale et clinique
- Une collaboration aux projets de développements de notre Service et en particulier de celui du Centre d'immunothérapie et de vaccinologie
- La responsabilité de l'élaboration et de la gestion financière des projets
- La participation à la communication et à la coordination
- Un environnement professionnel dynamique et à la pointe du progrès

**Délai de postulation :** 28 février 2010

**Entrée en fonction :** De suite ou date à convenir

**Renseignements :** Prof. Giuseppe Pantaleo

[Giuseppe.Pantaleo@chuv.ch](mailto:Giuseppe.Pantaleo@chuv.ch)    <http://www.immunologyresearch.ch/>

Si vous êtes intéressé-e par un nouveau défi professionnel, n'hésitez pas à faire parvenir votre dossier complet à l'adresse ci-dessous :



**Prof. Giuseppe Pantaleo , Service d'immunologie et d'allergie, DM, CHUV, réf. IAL000, BH19-650 - 1011 Lausanne, ou courriel : [Giuseppe.Pantaleo@chuv.ch](mailto:Giuseppe.Pantaleo@chuv.ch)**

Cahier des charges disponible sur <http://www.immunologyresearch.ch/>